

ΙΔΡΥΣΗ

Αρ. Μητρώου Σωματείου: 34030

Αρ. Διαταγής Αναγνώρισης: 436/2023

του Ειρηνοδικείου Αθηνών

Επικυρώνεται το παρόν καταστατικό σύμφωνα με το άρθρο 81 εδ. β' του Αστικού Κώδικα.

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ Αθήνα, 02/10/2023

ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΗΣ

Βάλλιν Ζαρέα

Άρθρο 1^ο

Σύσταση

Συνιστάται αστικό μη κερδοσκοπικό σωματείο με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΓΥΝΑΙΚΕΣ ΣΤΗΝ ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΑ» και στην αγγλική «HELLENIC INSTITUTE OF WOMEN IN CARDIOLOGY».

Άρθρο 2ο

Έδρα

Έδρα του σωματείου ορίζεται ο Δήμος της Αθήνας, (οδός Λουίζης Ριανκούρ αριθ. 53, Αμπελόκηποι, ΤΚ 115 23, Αθήνα Αττικής).

Το σωματείο μπορεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να μεταφέρει την έδρα του Σωματείου εντός έτερου Δήμου της Αττικής ή να ιδρύει γραφείο και σε άλλα μέρη της χώρας.

Άρθρο 3ο

Σκοπός

Σκοποί του Σωματείου είναι τα κάτωθι:

Α. Η συνεχής και προγραμματισμένη αλληλοενημέρωση και επιμόρφωση των γυναικών και εν γένει των Ελλήνων Καρδιολόγων, Παθολόγων, Γενικών Ιατρών συμπεριλαμβανομένων και ιατρών άλλων ειδικοτήτων επί των εξελίξεων στην πρόληψη, φαρμακολογική και επεμβατική θεραπεία και έρευνα των Καρδιαγγειακών Νοσημάτων, καθώς και την ενημέρωση του πληθυσμού για τις κατακτήσεις της ιατρικής στον τομέα αυτό.

Β. Η έκδοση κατευθυντήριων οδηγιών και κειμένων συμμόρφωσης για τη χρήση και την αξιοποίηση των πιθανών επεμβατικών και φαρμακευτικών παρεμβάσεων στα καρδιαγγειακά νοσήματα.

Γ. Η προαγωγή της Αγωγής Υγείας και η άμεση ωφέλεια του κοινωνικού συνόλου - σχετικά με σύγχρονα νοσήματα όπως η παχυσαρκία, ο διαβήτης, οι καρδιαγγειακές παθήσεις, τα οποία είναι νοσήματα που αφαιρούν χρόνια από το προσδόκιμο ζωής και αποτελούν βασικό πλήγμα για τη δημόσια υγεία.

Δ. Η θέσπιση διαδικασιών και πρωτοκόλλων προληπτικής ιατρικής, για την πρόληψη και την θεραπεία των καρδιακών νοσημάτων συμβάλλοντας στην μείωση της νοσηρότητας και της θνησιμότητας.

Ε. Η διενέργεια ή η συμμετοχή σε ερευνητικά πρωτόκολλα και ο συντονισμός ερευνητικών προσπαθειών με σκοπό τη μελέτη, τη διάδοση και αξιοποίηση της εφαρμογής.

ΣΤ. Η ελεύθερη διακίνηση ιδεών και γνώσεων πάνω στο αντικείμενο της εταιρίας.

Ζ. Η διεξαγωγή έρευνας, μελέτης, εκπαίδευσης πραγματικού χρόνου, συνεχιζόμενης και εξ αποστάσεως καθώς και η πληροφόρηση των εργαζομένων (ιατρών και λοιπών επαγγελματιών) στο χώρο της Υγείας Επίσης, η έρευνα και η εφαρμογή σε τομείς όπως η τηλεϊατρική, η τηλεσυμβουλευτική, η ηλεκτρονική αρχειοθέτηση και οι λοιπές εφαρμογές των υπολογιστικών συστημάτων διαδικτυακές και μη στο χώρο της ευρύτερης ιατρικής (εργαστηριακής, κλινικής, κλπ).

Η. Η ενδυνάμωση των γυναικών καρδιολόγων και η ισότιμη συμμετοχή τους σε όλους τους τομείς της επιστημονικής κοινότητας και της συμμετοχής τους στα κέντρα λήψης των αποφάσεων.


Το σωματείο έχει διοικητική και οικονομική αυτονομία της λειτουργίας του διεπόμενης από τις διατάξεις του παρόντος και την περί σωματείων κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 4ο

Μέσα Πραγματοποίησης σκοπών.

Το Σωματείο επιδιώκει την πραγματοποίηση των σκοπών του με κάθε νόμιμο μέσο και κυρίως με:

- i. Την οργάνωση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και επιμορφωτικών σεμιναρίων, που να απευθύνονται όχι μόνο στα διοικητικά στελέχη και τους εργαζομένους στον χώρο της Υγείας αλλά και στους λοιπούς εργαζομένους, τους πολίτες και το σύνολο του πληθυσμού.
- ii. Την χρήση της κατάλληλης κτιριακής και υλικοτεχνικής εκπαιδευτικής, ερευνητικής υποδομής και συγχρόνων τεχνολογικών οπτικοακουστικών και ηλεκτρονικών μέσων τόσο για την κάλυψη των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, όσο και για την πρόσβαση στα κέντρα πληροφόρησης.
- iii. Την διεξαγωγή εξειδικευμένων ερευνητικών και μελετητικών προγραμμάτων που αφορούν τον τομέα ενδιαφέροντος των στελεχών και των οργανώσεων στο χώρο της Υγείας και όχι μόνο. Σ' αυτά τα πλαίσια θα επιδιωχθεί η συνεργασία με προγραμματικές συμφωνίες με τις Ανώτατες και Ανώτερες Σχολές, ερευνητικά κέντρα του Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα, ινστιτούτα, φορείς και λοιπούς οργανισμούς με κοινά ενδιαφέροντα της χώρας και της αλλοδαπής.

- 
- iv. Τις εκδόσεις μελετών, ερευνών, περιοδικών έντυπου ή ηλεκτρονικού τύπου για την ενημέρωση και την προβολή απόψεων, θέσεων και προτάσεων σχετικά με το σκοπό του Σωματείου.
 - v. Τις ηλεκτρονικές εκδόσεις, ή άλλης ηλεκτρονικής μορφής, είτε δια μέσω του διαδικτύου, σχετικά με το σκοπό του Σωματείου.
 - vi. Τη λειτουργία διαδικτυακής ιστοσελίδας.
 - vii. Την δημιουργία Βιβλιοθήκης και Κέντρου Τεκμηρίωσης για την στήριξη όλων των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του σωματείου και την δημιουργία ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων και τήρησης αρχείων.
 - viii. Την δημιουργία Εκδόσεων, εκπαιδευτικών πονημάτων, διακίνηση & προώθηση βιβλίων, περιοδικών, εντύπων με ή χωρίς τη χρήση των σύγχρονων ηλεκτρονικών μέσων σε θέματα συναφή με το αντικείμενο και τον σκοπό του σωματείου.
 - ix. Την παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού για χρήση του σύμφωνα με τους σκοπούς του σωματείου.
 - x. Την συνεργασία με επιστημονικούς και άλλους φορείς, εταιρείες, οργανώσεις, συλλόγους (της Ελλάδας και του εξωτερικού), κρατικές υπηρεσίες, ιδρύματα, ινστιτούτα, κυβερνήσεις, εθνικούς, ευρωπαϊκούς ή διεθνείς οργανισμούς, Ευρωπαϊκή επιτροπή, μη Κυβερνητικές Οργανώσεις, Ιατρικές Σχολές, εκπαιδευτικά ιδρύματα, Πανεπιστήμια, Εκκλησία, κλπ για την προαγωγή των στόχων της εταιρίας κι επί παντός θέματος το οποίο έχει σχέση με τους σκοπούς του σωματείου.
 - xi. Την αγορά τεχνικού, ιατρικού ή/και άλλου εξοπλισμού, λογισμικού και υπηρεσιών για χρήση σύμφωνα με τους σκοπούς του σωματείου.
 - xii. Την εκμετάλλευση προγραμμάτων, επιδοτήσεων, επιχορηγήσεων κλπ για χρήση σύμφωνα με τους σκοπούς.
 - xiii. Τη σύναψη με Ιδιωτικούς ή Δημόσιους φορείς συμβάσεων έργου ή πρωτοκόλλων συνεργασίας.
 - xiv. Την αναγνώριση/βράβευση επιστημόνων με σημαντική προσφορά στο πεδίο της Ιατρικής και σημαντικών υποστηρικτών των σκοπών του Σωματείου με βάση κανόνες που ορίζονται στο σχετικό άρθρο του καταστατικού.
 - xv. Το σωματείο έχει το δικαίωμα, αφού πρώτα έχει εξασφαλίσει τη γραπτή άδεια, να δημοσιεύει ή να εκτυπώνει κάθε ανακοίνωση, ομιλία, κλπ που γίνεται προς αυτήν ή μέσω αυτής, χωρίς καμία υποχρέωση αποζημιώσεων.
 - xvi. Τη συγκρότηση επιστημονικών ομάδων εργασίας και/ή επιστημονικών επιτροπών για την πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου ανά την Ελλάδα.
 - xvii. Τη συνεχή προσπάθεια και διαβούλευση για τη μεταφορά γνώσης, ιδεών κι εμπειρίας
 - xviii. Τη διοργάνωση συνεδρίων ελληνικών και διεθνών, ημερίδων, σεμιναρίων, πάσης φύσεως ενημερωτικών εκδηλώσεων, ανακοινώσεων, διαλέξεων, επιστημονικών συγκεντρώσεων.

- xix. Την ανάπτυξη και διαχείριση ψηφιακών εφαρμογών
- xx. Τη διοργάνωση Σεμιναρίων, Διαλέξεων, Δημοσίων Συζητήσεων, Μετεκπαιδευτικών Μαθημάτων και άλλων εκδηλώσεων επιστημονικής επικοινωνίας, αυτοδύναμα ή με άλλες Ελληνικές ή ξένες επιστημονικές εταιρείες. Στόχος των εκδηλώσεων αυτών θα είναι η συνεχής βελτίωση του επιστημονικού επιπέδου και η αλληλοενημέρωση των μελών του Επιστημονικού Σωματείου.
- xxi. Την ίδρυση Κέντρων Έρευνας, Ινστιτούτων, Εκπαιδευτικών ή Μετεκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, η έκδοση βιβλίων ή περιοδικών με χρήση των συγχρόνων ηλεκτρονικών μέσων, η χορήγηση υποτροφιών για μετεκπαίδευση και εξειδίκευση επί των εξελίξεων στα Καρδιαγγειακά Νοσήματα, η εκπόνηση ερευνητικών μελετών και η διενέργεια ερευνών που έχουν σχέση με τα επιστημονικά αντικείμενα των τομέων που καλύπτονται από το σκοπό του Επιστημονικού Σωματείου και ιδιαίτερα αυτών που παρουσιάζουν ευρύτερο ενδιαφέρον.
- xxii. Τη συνεργασία με τα Ελληνικά Πανεπιστήμια και Πανεπιστήμια του Εξωτερικού, με τις Ελληνικές ή ξένες Επιστημονικές Εταιρίες αντίστοιχες με το αντικείμενο του Ινστιτούτου, καθώς και με κρατικούς φορείς, σε θέματα κοινών στόχων, ύστερα από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Επιστημονικού Σωματείου.
- xxiii. Για την επίτευξη των σκοπών του και, ειδικότερα, για την ηθική και υλική ενίσχυση του έργου του, το Επιστημονικό Σωματείο μπορεί να συγκροτεί Επιτροπές από μέλη του, καθώς και από πρόσωπα που δεν είναι μέλη του Επιστημονικού Σωματείου.

Άρθρο 5ο


Διάρκεια

Η διάρκεια του Σωματείου είναι αόριστη και υφίσταται όσο μπορεί να εκπληρώνει τους σκοπούς του, εφ' όσον διαθέτει τα απαραίτητα μέσα. Την διάλυση του Σωματείου αποφασίζει η Γενική Συνέλευση με πλειοψηφία 3/4 των μελών.

Άρθρο 6ο

Μέλη

- i. Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε τακτικά και επίτιμα:
- ii. Ως τακτικά γίνονται δεκτά, μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου, κάθε στέλεχος διοικητικό, ιατρικό, νοσηλευτικό, παραϊατρικό, επιστήμονες υγείας.
- iii. Το Δ.Σ. στην πρώτη τακτική του συνεδρίαση μετά την υποβολή της αίτησης αποφασίζει με απλή πλειοψηφία των παρόντων την εγγραφή ή μη του υποψηφίου. Δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι έχουν μόνον τα τακτικά μέλη.
- iv. Επίτιμα μέλη είναι πρόσωπα που έχουν προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σωματείο, στην πολιτεία, στην κοινωνία. Η ανάδειξη των επιτίμων μελών προτείνεται από το



Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου ή το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον των τακτικών μελών και αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο

- v. Τα επίτιμα μέλη δεν δικαιούνται να εκλεγούν ή να εκλέγονται μεταξύ των αιρετών μελών του Σωματείου. Παρίστανται στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνελεύσεως και διατυπώνουν απόψεις και κρίσεις χωρίς ψήφο.
- vi. Τα μέλη του Σωματείου πρέπει να έχουν ικανότητα για δικαιοπραξία.
- vii. Δεν μπορεί να είναι μέλος του Σωματείου αυτός που στερήθηκε το δικαίωμα να ιδρύει ελεύθερα συνεταιρισμό ή ένωση προσώπων, καθώς και αυτός που με απόφαση Αρχής έχει στερηθεί την σχετική του ικανότητα.
- viii. Η ιδιότητα μέλους είναι προσωποπαγή και αποκτάται από την ημέρα της εγγραφής στα Μητρώα του Σωματείου.
- ix. Κάθε εγγραφή αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου. Η οριστική έγκριση της εισδοχής ανακοινώνεται στο νέο μέλος με συνημμένο το καταστατικό του Σωματείου και συνεπάγεται την αποδοχή των άρθρων του.

Άρθρο 7ο

Δικαιώματα Μελών

Τα τακτικά μέλη του Σωματείου δικαιούνται :


- α. Να μετέχουν ισότιμα στις Γενικές Συνελεύσεις με την προϋπόθεση να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο.
- β. Να εκφράζουν τις απόψεις τους με ψήφο.
- γ. Να εκλέγουν τα αιρετά μέλη του Σωματείου.
- δ. Να εκλέγονται μεταξύ των αιρετών μελών του Σωματείου.
- ε. Να απολαύουν τα ωφελήματα και κάθε δικαίωμα που απορρέει από την ιδιότητά τους ως μελών του Σωματείου.
- στ. Να αποχωρούν από το Σωματείο ελεύθερα. Ειδικότερα κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει από το Σωματείο με έγγραφη δήλωσή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο.
- ζ. Μέλη του Σωματείου που αποχωρούν, μπορούν να επανεγγραφούν.
- η. Τα επίτιμα μέλη του Σωματείου όταν μετέχουν σε συνεδριάσεις των οργάνων του στερούνται δικαιώματος ψήφου, ως και του δικαιώματος του εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

Άρθρο 8ο

Υποχρεώσεις Μελών

A. Τα μέλη του Σωματείου οφείλουν :

1. Να συντελούν στην εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου.
2. Να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Σωματείου.

- 
3. Να συμμετέχουν στις ενέργειες του Σωματείου.
 4. Να καταβάλλουν την δαπάνη εγγραφής τους στο Σωματείο.
 5. Να καταβάλλουν τη χρηματική τους συνδρομή και τυχόν έκτακτες συνδρομές στο Σωματείο.
 6. Να επιδεικνύουν μεταξύ τους συναδελφική συμπεριφορά και αλληλεγγύη.
 7. Να συμμορφώνονται με την νομοθεσία που αφορά τα Σωματεία και τις διατάξεις του Καταστατικού, τις αρχές του Σωματείου και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.

Β. Κάθε μέλος μπορεί να αντιπροσωπεύεται από άλλο τακτικό μέλος για τη συμμετοχή του στις δραστηριότητες του σωματείου. Ένα τακτικό μέλος μπορεί να αντιπροσωπεύει το πολύ ένα άλλο τακτικό μέλος.

Γ. Κάθε παράβαση των διατάξεων του νόμου που αφορά τα Σωματεία και του Καταστατικού, επισύρει τον πειθαρχικό έλεγχο των υπευθύνων.

Δ. Κάθε μέλος μπορεί να διαγραφεί με αίτησή του οποτεδήποτε εφόσον έχει καταβάλλει όλες τις καθυστερημένες συνδρομές του καθώς και όσες οφείλει μέχρι το τέλος του έτους. Τα μέλη που διαγράφονται και επανεγγράφονται πριν περάσει έτος δεν υποχρεούνται να επανακαταβάλλουν την δαπάνη εγγραφής.

Ε. Τα επίτιμα μέλη δεν υποβάλλονται σε καμία οικονομική επιβάρυνση.

Άρθρο 9ο

Πειθαρχικός Έλεγχος

1. Ο πειθαρχικός έλεγχος ασκείται από το Διοικητικό Συμβούλιο και σε εξαιρετική περίπτωση, κατά την κρίση του, από την Γενική Συνέλευση των μελών και συνίσταται:
 - Στην επίπληξη.
 - Στην προσωρινή αποβολή από το Σωματείο για χρονικό διάστημα μέχρι ενός έτους.
 - Στην οριστική του διαγραφή από το Σωματείο.
 - Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου εξαιρείται αν με το πρόσωπο που κρίνεται :
 - Συνδέεται με συγγένεια μέχρι τετάρτου βαθμού.
 - Έχει έχθρα ή ιδιαίτερη φιλία.
 - Έχει ζητηθεί και έχει συναινέσει το Διοικητικό Συμβούλιο.
2. Η διαδικασία του πειθαρχικού ελέγχου κινείται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή με εντολή της Γενικής Συνελεύσεως.
3. Εναντίον της αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου για επιβολή πειθαρχικών κυρώσεων, χωρεί εντός δύο (2) μηνών, προσφυγή ενώπιον της Γενικής Συνελεύσεως.
4. Οι αποφάσεις που αφορούν την άσκηση πειθαρχικού ελέγχου, λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία.

Άρθρο 10ο

Διαγραφή Μελών

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο για σπουδαίο λόγο, από αυτούς που αναφέρονται στο Καταστατικό και την σχετική νομοθεσία που αφορά τα Σωματεία μπορεί να αποφασίσει την διαγραφή μέλους από το Σωματείο.
2. Η διαγραφή του μέλους γίνεται κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. και υποχρεωτικά μετά από έγγραφη πρόσκλησή του για απολογία στις παρακάτω κυρίως περιπτώσεις:
 - αν το μέλος παραβιάζει συστηματικά το Καταστατικό
 - αν η συμπεριφορά του αντιτίθεται στους σκοπούς του σωματείου
 - αν αδικαιολόγητα αδιαφορεί για τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς το Σωματείο και οφείλει τουλάχιστον πέντε (5) συνδρομές. Σε κάθε τέτοια περίπτωση ο ταμίας καλεί εγγράφως το μέλος να τακτοποιήσει τις οικονομικές υποχρεώσεις του εντός ευλόγου προθεσμίας και σε περίπτωση άρνησης η αδιαφορίας αυτού ακολουθεί διαγραφή του.
 - αν τα τακτικά μέλη έχουν πάψει να ασχολούνται με θέματα ενδιαφέροντος του σωματείου ή καταδικαστούν τελεσίδικα για κακούργημα ή βαρύ πλημμέλημα για πράξη που σχετίζεται με την δραστηριότητα που προστατεύει το Καταστατικό αυτό.
3. Κατά της αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου για διαγραφή μέλους, χωρεί προσφυγή ενώπιον του Δικαστηρίου.
4. Μέλος που διαγράφεται επανεγγράφεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εφόσον έχουν εκλείψει οι λόγοι διαγραφής του ή αυτοί που απομένουν είναι ήδη ασήμαντοι. Μέλος που έχει διαγραφεί για οικονομικούς λόγους επανεγγράφεται αυτοδίκαια, με αίτησή του, εάν και εφόσον καταβάλει όλες τις οφειλόμενες οικονομικές του υποχρεώσεις μέχρι την ημερομηνία επανεγγραφής του συμπεριλαμβανομένου και του χρονικού διαστήματος της διαγραφής.

Άρθρο 11ο

Συνδρομή


Τα μέλη του σωματείου καταβάλλουν ετήσια συνδρομή ύψους 20,00 €. Το ύψος της συνδρομής αυξομειώνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 12ο

Πόροι του Σωματείου

Πόροι του Σωματείου θεωρούνται :


1. Οι τακτικές ετήσιες συνδρομές των μελών και η δαπάνη εγγραφής τους.
2. Οι έκτακτες συνδρομές των μελών που ορίζονται με απόφαση του Δ.Σ.

- 
3. Οι πρόσοδοι και τα περιουσιακά δικαιώματα που αποκτώνται κατά την διάρκεια της λειτουργίας του σωματείου.
 4. Τα εισοδήματα που προέρχονται από περιουσία του Σωματείου.
 5. Οι δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες προς το Σωματείο οι οποίες και γίνονται δεκτές με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και σε περίπτωση διαφωνίας με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.
 6. Οι επιχορηγήσεις που προέρχονται από δημόσιες υπηρεσίες και νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και γενικά κάθε εθνικό ή διεθνή οργανισμό.
 7. Το ύψος των ποσών με στοιχεία α και β καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση που το ύψος της έκτακτης εισφοράς επιβάλλεται να υπερβεί το τριπλάσιο της ετήσιας συνδρομής, μέσα στον ίδιο χρόνο, την σχετική απόφαση λαμβάνει η Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 13ο

Οικονομική Διαχείριση

1. Η διαχείριση των οικονομικών του Σωματείου ενεργείται με βάση τον προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων που συντάσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση, κάθε τρία έτη.
2. Ο ισολογισμός και απολογισμός κάθε τριετίας, καθώς και η έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής, υποβάλλονται υποχρεωτικά για έγκριση στη Γενική Συνέλευση.
3. Οι πόροι εισπράττονται αφού εκδοθεί για κάθε περίπτωση διπλότυπο γραμματίου είσπραξης, σφραγισμένο με την σφραγίδα του Σωματείου που υπογράφεται από τον Ταμία και τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή με κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό του σωματείου.
4. Από τους πόρους κρατείται στο Ταμείο του Σωματείου χρηματικό ποσό μέχρι χίλια πεντακόσια (1.500,00€) ευρώ και το υπόλοιπο κατατίθεται σε τραπεζικό λογαριασμό.
5. Οι οικονομικές συναλλαγές θα διενεργούνται ηλεκτρονικά και ο ταμίας θα λαμβάνει τους κωδικούς του web-banking, τους οποίους θα τηρεί με απόλυτη εχεμύθεια καθ' όλη τη διάρκεια της θητείας του.
6. Δαπάνη θεωρείται έγκυρη εφόσον γι' αυτήν έχει ληφθεί απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου προκειμένου για ποσό μικρότερο από δέκα χιλιάδες (10.000,00) ευρώ, σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως.
7. Σε έκτακτες περιπτώσεις ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου με τη σύμφωνη γνώμη του Ταμία και του Γενικού Γραμματέα, μπορεί να πραγματοποιήσει δαπάνη



μέχρις τριών χιλιάδων (3.000,00€) ευρώ και να ζητήσει εκ των υστέρων τη σχετική έγκριση.

8. Όποιος εισπράττει κάποιο έσοδο για λογαριασμό του σωματείου ανεξαρτήτως είδους και προέλευσης, οφείλει να το παραδίδει μέσα σε τρεις μέρες στον Ταμία. Ο Ταμίας υποχρεούται να καταθέτει τις εισπράξεις σε τραπεζικό λογαριασμό του σωματείου πλην του ποσού που κρατείται για πάγιες ανάγκες (έως 1.500,00€).

Άρθρο 14ο

Γενική Συνέλευση

1. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Σωματείου. Δι' αυτού εκδηλούται η θέληση των μελών. Αποτελείται από όλα τα μέλη και κάθε μέλος διαθέτει και μία ψήφο.
2. Πριν από την έναρξη των εργασιών της Συνελεύσεως, εκλέγονται δύο από τα μέλη της προκειμένου να ασκήσουν καθήκοντα Προέδρου και Γραμματέα της Γενικής Συνέλευσης από τα παρόντα μέλη του Σωματείου.
3. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται τακτικά μια (1) φορά κάθε τρία έτη μέσα στο πρώτο τρίμηνο του έτους, έκτακτα δε όταν το ζητήσει το Διοικητικό Συμβούλιο.
4. Τη σύγκληση της Γενικής Συνελεύσεως μπορεί να ζητήσουν και τα τακτικά μέλη του Σωματείου με έγγραφη αίτηση του ενός πέμπτου (1/5) των μελών καθώς επίσης η Ελεγκτική Επιτροπή σε περίπτωση διαχειριστικής ανωμαλίας. Η αίτηση περί συγκλήσεως απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και πρέπει να αναφέρει τα θέματα που θα συζητηθούν. Και στις δύο αυτές περιπτώσεις, το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση μέσα σε 3 ημέρες. Σε περίπτωση αδρανείας ή αρνήσεως τη σύγκληση αποφασίζει το Δικαστήριο.
5. Τα τακτικά και μέλη καλούνται στην Γενική Συνέλευση με ατομικές προσκλήσεις που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου 4 ημέρες τουλάχιστον νωρίτερα, επιδιδόμενα διά ταχυδρομείου ή ηλεκτρονικά.
6. Στην πρόσκληση γίνεται μνεία των θεμάτων ημερήσιας διατάξεως καθώς επίσης του χρόνου και του τόπου συγκλήσεως της Γενικής Συνελεύσεως.
7. Στην Γενική Συνέλευση συζητούνται θέματα που αναφέρονται αποκλειστικά στην πρόσκληση. Η ημερήσια διάταξη της Γ.Σ. καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί όμως να προστεθεί σε αυτή και άλλο θέμα εφόσον ζητηθεί με έγγραφο μία (1) ημέρα πριν και από πέντε (5) τουλάχιστον τακτικά μέλη οπότε και το συμπληρωματικό θέμα γνωστοποιείται σε όλα τα μέλη το αργότερο τρεις (3) ώρες πριν την ημερομηνία σύγκλησης της Γ.Σ.

Συζητήσεις διενεργούνται και λαμβάνονται αποφάσεις σε αυτές εκτός ημερησίου διατάξης κατόπιν έγκρισης από την Γ.Σ. αλλά μόνο εφόσον συντρέξουν εξαιρετικοί λόγοι ή ανωτέρα βία.

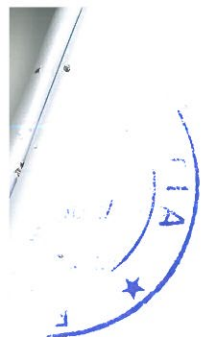
Τα πρακτικά τηρούνται ηλεκτρονικά και αριθμημένα σε βιβλίο και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα του Σωματείου. Αντίγραφα και αποσπάσματα αυτών υπογράφονται από το Γενικό Γραμματέα του Σωματείου.

8. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται κατ' απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, πλην των περιπτώσεων τροποποίησης του Καταστατικού και διάλυσης του Σωματείου.
9. Απόφαση μπορεί να ληφθεί και χωρίς συνέλευση των μελών, εάν όλα ανεξαιρέτως τα μέλη του Σωματείου δηλώσουν εγγράφως την συναίνεσή τους σε συγκεκριμένη πρόταση.
10. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως των μελών μπορεί να προσβληθούν ενώπιον του Δικαστηρίου, εάν έχουν ληφθεί κατά παράβαση της νομοθεσίας ή των διατάξεων του Καταστατικού αυτού.
11. Κάθε μέλος μπορεί να εκπροσωπεί έως ένα επιπλέον μέλος στην ψηφοφορία κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης.

Άρθρο 15ο

Συνεδρίαση Γενικής Συνελεύσεως

1. Τα μέλη του Σωματείου προσέρχονται αυτοπροσώπως στη Γενική Συνέλευση και υπογράφουν στο σχετικό Βιβλίο. Τα τακτικά μέλη του Σωματείου εκπροσωπούνται στη Γενική Συνέλευση και από αντιπρόσωπό τους που κατά την προσέλευσή του πρέπει να είναι εφοδιασμένος με σχετικό νομιμοποιητικό έγγραφο που καταθέτει στη γραμματεία του Σωματείου. Κάθε τακτικό μέλος μπορεί να εκπροσωπήσει μέχρι δύο (2) από τα λοιπά τακτικά μέλη.
2. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία αν παρίσταται τα δύο τρίτα (2/3) τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών.
Εάν κατά την πρώτη Συνέλευση δεν σχηματισθεί απαρτία, συγκαλείται νέα Επαναληπτική με τα ίδια απολύτως θέματα την ίδια ημέρα μετά από 3 ώρες από την αρχικά ορισθείσα και βρίσκεται σε απαρτία εάν παρίστανται το ένα τρίτο (1/3) των μελών. Αν και κατά την δεύτερη Συνέλευση δεν σχηματισθεί απαρτία, συγκαλείται νέα Συνέλευση που συνεδριάζει την επόμενη ημέρα και βρίσκεται σε απαρτία εάν παραστούν έξι (6) μέλη.
3. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στο Καταστατικό με φανερά πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου της Συνελεύσεως.

- 
4. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως των μελών που αναφέρονται σε αρχαιρεσίες, σε εκλογή οργάνων του Σωματείου, σε θέματα εμπιστοσύνης, σε έγκριση λογοδοσίας ή σε προσωπικά θέματα λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία.
 5. Κατά την διεξαγωγή μυστικής ψηφοφορίας παρίστανται μόνο τα τακτικά μέλη που έχουν δικαίωμα ψήφου.
 6. Ο νομικός σύμβουλος του Σωματείου μπορεί να παρίσταται κατά τις συνεδριάσεις της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.
 7. Θεωρούνται άκυρες οι αποφάσεις που λαμβάνονται κατά παράβαση των διατάξεων του Καταστατικού αυτού.
 8. Τα πρακτικά συνεδριάσεως υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Γενικής Συνελεύσεως και παραδίδονται στον Γενικό Γραμματέα για φύλαξη.

Άρθρο 16ο

Αρμοδιότητες Γενικής Συνελεύσεως

1. Η Γενική Συνέλευση όταν συνεδριάζει συζητεί θέματα που φέρονται ενώπιον της για συζήτηση από το Διοικητικό Συμβούλιο.
2. Θέματα ιδιαίτερης σημασίας που απορρίπτονται από την Γενική Συνέλευση μπορεί να επανασυζητηθούν μετά την παρέλευση ενός ημερολογιακού έτους.
3. Θέματα που συζητούνται αποκλειστικά στην Τακτική Γενική Συνέλευση είναι:
 - 3.1. Έγκριση του οικονομικού προϋπολογισμού, ισολογισμού, απολογισμού, καθώς και η έκθεση πεπραγμένων του Σωματείου που παρουσιάζει το Δ.Σ.
 - 3.2. Απολογισμός του έργου του Διοικητικού Συμβουλίου μετά από κάθε λήξη της θητείας του και απαλλαγή των μελών του από κάθε ευθύνη.
 - 3.3. Η έγκριση δαπάνης ποσού μεγαλύτερου από είκοσι χιλιάδες (20.000) ευρώ.
 - 3.4. Ο προσδιορισμός του ύψους της ημερήσιας αποζημιώσεως για ημεραργίες και έξοδα παραστάσεως των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - 3.5. Η κτήση από επαχθή αιτία, κινητών ή ακινήτων αξίας άνω των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ.
 - 3.6. Η αποδοχή κληρονομιών, κληροδοσιών, υπό τρόπο και δωρεών.
 - 3.7. Η εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - 3.8. Η εκλογή μελών της Ελεγκτικής Επιτροπής.
 - 3.9. Η εκλογή μελών εφορευτικής επιτροπής όταν διενεργούνται εκλογές.
 - 3.10. Η εποπτεία και ο έλεγχος της διοικήσεως του Σωματείου.
 - 3.11. Η παύση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής

Επιτροπής για σπουδαίο λόγο ή βαριά παράβαση καθηκόντων ή ανικανότητα.

- 3.12. Οι προσφυγές κατά των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - 3.13. Η άσκηση πειθαρχικού ελέγχου κατά των μελών του Σωματείου.
 - 3.14. Η επιβολή εκτάκτων εισφορών.
 - 3.15. Η απόφαση για προσχώρηση σε ενώσεις ημεδαπές ή ξένες ευρύτερης εκτάσεως.
 - 3.16. Η τροποποίηση του Καταστατικού του Σωματείου.
 - 3.17. Η έγκριση εσωτερικών κανονισμών.
 - 3.18. Η αναστολή των εργασιών του Σωματείου.
 - 3.19. Η διάλυση του Σωματείου.
4. Στις περιπτώσεις με στοιχεία 3.5., 3.6, 3.11, 3.15, 3.16, 3.18 και 3.19 για να ληφθεί απόφαση απαιτείται η συμμετοχή στην ψηφοφορία του μισού αριθμού των μελών τουλάχιστον και ενός (1) επί πλέον (τακτικών) και η πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) αυτών.

Άρθρο 17ο

Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Σωματείο διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο που απαρτίζεται από έναν (1) Πρόεδρο, έναν (1) Γενικό Γραμματέα, έναν (1) Ταμία και δύο (2) Συμβούλους που είναι όλοι άμισθοι και εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου μεταξύ των τακτικών μελών με δύο (2) αναπληρωτές τους. Τα αναπληρωματικά μέλη έχουν τη δυνατότητα παράστασης κι ενεργούς συμμετοχής στις συνεδριάσεις του Δ.Σ., ωστόσο δεν δύναται να μετέχουν στις αποφάσεις αυτού ή στις ψηφοφορίες εάν δεν αναπληρώνουν απουσιάζων μέλος του πενταμελούς Δ.Σ..
2. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι πενταετής. Τα πρόσωπα που απέρχονται, αναπληρώνονται από τα αναπληρωματικά κατά την σειρά της εκλογής τους.
3. Η ιδιότητα του Προέδρου, του Γενικού Γραμματέα καθώς και του Ταμία δεν μπορούν να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο.
4. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι αλληλεγγύως υπεύθυνα για την πορεία των εργασιών του Σωματείου, εκτός εάν παρέστησαν κατά την λήψη συγκεκριμένης απόφασεως και διαφώνησαν και η διαφωνία τους αυτή καταχωρήθηκε στα πρακτικά.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μεν μια (1) φορά το τρίμηνο, κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου στην οποία καθορίζεται και η ημερήσια διάταξη, εκτάκτως δε όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν εγγράφως τρία (3) μέλη του.

Βρίσκεται σε απαρτία εφόσον είναι παρόντα τρία (3) τουλάχιστον μέλη του εκ των οποίων το ένα θα είναι ο Πρόεδρος, ο Γραμματέας ή ένα Μέλος.


6. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει κατά σειρά ο Γραμματέας. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, τα μέλη του Δ.Σ. μπορούν να εκπροσωπηθούν με ειδική έγγραφη εξουσιοδότηση από ένα εκ των παρόντων μελών.
7. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Για κάθε συνεδρίαση συντάσσονται πρακτικά από τον Γραμματέα και υπογράφονται από τα παρόντα μέλη του Δ.Σ και που καταχωρούνται με αρίθμηση στο ειδικό βιβλίο και ηλεκτρονικά.
8. Σε περίπτωση που συζητηθεί θέμα που αφορά μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτό καλείται μεν κανονικά, αλλά δεν συμμετέχει στην συνεδρίαση.
9. Για κάθε συνεδρίαση τα μέλη ειδοποιούνται δύο (2) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα με έγγραφες προσκλήσεις ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο που αναφέρουν και τα θέματα ημερησίας διατάξεως.
10. Σε τελείως έκτακτες περιπτώσεις τα μέλη καλούνται και κατά την ίδια ημέρα της συνεδριάσεως με οποιοδήποτε μέσο.
11. Κατά το μήνα Αύγουστο δεν συγκαλούνται τακτικές συνεδριάσεις.
12. Μέλος που δεν προσέρχεται επί πέντε (5) συνεχείς τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει υποβάλει αίτηση παραίτησης προς το Δ.Σ., εκτός εάν κωλύεται για λόγους σοβαρούς και το κώλυμα γνωστοποιείται έγκαιρα στον Πρόεδρο.
13. Σε περίπτωση που παραιτηθούν τρία (3) από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μαζί με τους αναπληρωματικούς, την διοίκηση του Σωματείου αναλαμβάνει προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή από τα πέντε πρώτα κατ' αλφαβητική σειρά τακτικά μέλη του Σωματείου και διενεργούνται αρχαιρεσίες.
14. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν επιτρέπεται να έχουν υπαλληλική σχέση με το Ινστιτούτο.
15. Σε περίπτωση θανάτου, αποχώρησης ή διαγραφής ενός μέλους του Δ.Σ. αναπληρούται από τον αναπληρωματικό και εάν δεν υπάρχει τέτοιος τότε η Γ.Σ. ορίζει αντικαταστάτη του έως την ολοκλήρωση της θητείας του προκατόχου του.

Άρθρο 18ο

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει γενική αρμοδιότητα για την διαχείριση των υποθέσεων του Σωματείου και ενεργεί για την επίτευξη των σκοπών του. Συγκεκριμένα :

1. Διοικεί το Σωματείο.
2. Ασκει τον πειθαρχικό έλεγχο των μελών του Σωματείου και σε περίπτωση που αδυνατεί, τον έλεγχο αυτό ασκεί η Γενική Συνέλευση.

- 
3. Αποφασίζει την εγγραφή των μελών καθώς και τη διαγραφή τους.
 4. Δια του Προέδρου και του Γραμματέα συγκαλεί τις συνεδριάσεις της Γενικής Συνελεύσεως.
 5. Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως.
 6. Έχει την επιμέλεια της τηρήσεως των διατάξεων του Καταστατικού.
 7. Ενημερώνει σύμφωνα με τον νόμο τις κρατικές Αρχές για θέματα που οι νόμοι επιβάλλουν.
 8. Αναθέτει σε μεμονωμένα μέλη ή συστήνει Συμβουλευτικές Επιτροπές από μέλη του ή από τρίτους προς αντιμετώπιση των θεμάτων του Σωματείου, μελέτη, διεκπεραίωση ή έλεγχο συγκεκριμένων ενεργειών. Ορίζει την έκταση και την διάρκεια της σχετικής εντολής και την πιθανή αμοιβή στους εντολοδόχους. Οι τυχόν τεχνικοί σύμβουλοι ή άλλοι τακτικοί συνεργάτες για την υποστήριξη του έργου του Δ.Σ. δεν αποκτούν κανένα δικαίωμα στο σωματείο, ούτε καθίστανται μέλη αυτού.
 9. Διαχειρίζεται την περιουσία του Σωματείου. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι το Δ.Σ. μπορεί : να αποκτά, να απαλλάσσει, να εκποιεί, να αγοράζει, να εκμισθώνει οποιαδήποτε κινητά ή ακίνητα πράγματα, να εισπράττει κάθε είδους κεφάλαια και τόκους, να δέχεται και να συναινεί σε ανανεώσεις συμβάσεων και εκχωρήσεις απαιτήσεων, να προεξοφλεί, δανείζει και δανείζεται με παροχή πιστώσεως ή με κάθε άλλο πρόσθετο τρόπο, να δέχεται ή να προβαίνει σε ενεχυριάσεις, προνόμια και υποθηκεύσεις ακινήτων, να εγκρίνει κάθε νομική ενέργεια της διαδικασίας αναγκαστικής εκτέλεσης, να προβαίνει σε εξάλειψη υποθηκών ή κατασχέσεων, να δέχεται ή να συναινεί στην παραχώρηση προτεραιότητας υποθηκικής τάξης, να απαιτεί υπέρ του σωματείου παροχή εγγυήσεων ή εγγυητικών επιστολών, να υπογράφει κάθε απόφαση παραίτησης από αγωγή, συμβιβασμό ή κάθε διαιτητικό όρο και να διορίζει διαιτητές ή πληρεξούσιους δικηγόρους για την εξώδικη ή δικαστική προστασία και υπεράσπιση των δικαιωμάτων του σωματείου. Δηλαδή να το εκπροσωπεί και να ενεργεί επ' ονόματί του σε όλες τις περιπτώσεις που το σωματείο έχει έννομο συμφέρον.
 10. Αποφασίζει την διάθεση των δαπανών για την πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου.
 11. Προσδιορίζει και ιεραρχεί τα θέματα που υλοποιεί το Σωματείο.
 12. Καθορίζει το ύψος και το δικαίωμα εγγραφής των μελών του Σωματείου καθώς και τις έκτακτες εισφορές και γενικά αναπροσαρμόζει τα χρηματικά ποσά που αναφέρονται στο Καταστατικό σε νέα δεδομένα, με πλειοψηφία τριών πέμπτων (3/5) και σε περίπτωση που σε δύο (2) αλληπάλληλες συνεδριάσεις δεν πετύχει την πλειοψηφία αυτήν το θέμα παραπέμπεται στην Γενική Συνέλευση των μελών.
 13. Αποφασίζει για την εκπροσώπηση του Σωματείου ενώπιον τρίτων και των κρατικών Αρχών.
 14. Διορίζει επιστημονικούς ή τεχνικούς συμβούλους του Σωματείου.


15. Αποφασίζει για την πρόσληψη ή απόλυση του προσωπικού, καθορίζει τις ιδιαίτερες αρμοδιότητες του και το ύψος των αμοιβών του, για τα γραφεία του σωματείου και συνάπτει συμβάσεις με πρόσωπα που προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο σωματείο και δεν συνδέονται με τα γραφεία του.
16. Διοργανώνει σεμινάρια και επιμορφωτικές διαλέξεις.
17. Ιδρύει γραφεία και εκτός της έδρας του Σωματείου. Την σχετική απόφαση λαμβάνει με πλειοψηφία του εδαφίου ιβ.
18. Μεριμνά για την έκδοση περιοδικού εντύπου, ενημερωτικού.
19. Διοργανώνει κοινωνικές εκδηλώσεις σχετικές με τους επιμέρους σκοπούς του σωματείου.
20. Προτείνει τα επίτιμα μέλη του Σωματείου στην Γενική Συνέλευση.
21. Μετά από πρόταση του Προέδρου, το Δ.Σ. μπορεί να συγκροτήσει τριμελή Εκτελεστική Επιτροπή που θα διασφαλίζει την τρέχουσα διαχείριση των υποθέσεων του σωματείου και να συστήσει ad hoc επιτροπές, έργο των οποίων είναι οι εισηγήσεις προς έγκριση ή αξιολόγηση των διαφόρων προγραμμάτων δραστηριότητας του σωματείου.
22. Εισηγείται προς έγκριση από τη Γ.Σ. τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας μέσα σε 6 μήνες από την ίδρυση του σωματείου.
23. Επιλαμβάνεται κάθε θέματος που σχετίζεται με το σωματείο και δεν μπορεί να προβλεφθεί στο παρόν καταστατικό.

Άρθρο 19ο

Αρμοδιότητες Προέδρου

Ι. Ο Πρόεδρος:

- Συγκαλεί μαζί με τον Γραμματέα, το Διοικητικό Συμβούλιο και τις τακτικές ή έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις των μελών.
- Φροντίζει και παρακολουθεί την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως των μελών και γενικά κατευθύνει τις δραστηριότητες του σωματείου.
- Εκπροσωπεί το Σωματείο ενώπιον των τρίτων, φυσικών η νομικών προσώπων, του Ελληνικού ή αλλοδαπού φορέα, των Κρατικών Αρχών, εκτός εάν για συγκεκριμένη περίπτωση αποφασίσει διαφορετικά το Διοικητικό Συμβούλιο ή η Γενική Συνέλευση. Εκπροσωπεί το σωματείο σε δικαστήρια, σε διοικητικές επιτροπές και σε κάθε άλλη δημόσια ή ιδιωτική αρχή, με την συνδρομή πληρεξούσιου δικηγόρου του, εφόσον τούτο κριθεί απαραίτητο.
- Συνομολογεί και υπογράφει συμβάσεις, εκτελώντας αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

- 
- Διεξάγει με τον Γραμματέα και υπογράφει την αλληλογραφία.
 - Παρακολουθεί και ελέγχει τα οικονομικά του Σωματείου.
 - Υπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμών, τις επιταγές.
 - Υπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα εισπράξεων.
 - Κινεί, συνυπογράφοντας με τον Ταμία, τον λογαριασμό ταμειευτηρίου.
 - Ελέγχει τα βιβλία του ταμείου.
 - Καλεί την Ελεγκτική Επιτροπή για έλεγχο των οικονομικών του Σωματείου.
- II. Κατά τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, τον Πρόεδρο –όταν απουσιάζει ή κωλύεται – αναπληρώνουν κατά σειρά ο Γραμματέας.

Άρθρο 20ο

Αρμοδιότητες Γραμματέα

- I. Ο Γραμματέας :
- Έχει την διεύθυνση της Γραμματείας του Σωματείου.
 - Φροντίζει για την διακίνηση της εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας του Σωματείου, υπογράφοντας μαζί με τον Πρόεδρο. Γενικότερα παρακολουθεί την αρμονική εξέλιξη της συνεργασίας των μελών και των τρίτων προς το σωματείο συνδράμοντας έτσι τον πρόεδρο στα καθήκοντά του.
 - Τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - Τηρεί την σφραγίδα του Σωματείου και σφραγίζει τα έγγραφα.
 - Συνεργάζεται με τα όργανα του Σωματείου και παρέχει σε αυτά κάθε απαιτούμενο στοιχείο.
 - Φυλάσσει τα πρακτικά της Γενικής Συνελεύσεως, του Διοικητικού Συμβουλίου, της εφορευτικής επιτροπής καθώς επίσης τις εκθέσεις της Ελεγκτικής Επιτροπής.
 - Είναι συνυπεύθυνος με τον Πρόεδρο για την ακριβή τήρηση των Βιβλίων και στοιχείων του Σωματείου.
 - Αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει από τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- II. Τον Γραμματέα -όταν απουσιάζει ή κωλύεται- αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 21ο

Αρμοδιότητες Ταμιά

I. Ο Ταμίας :

- Έχει την διαχείριση των οικονομικών του Σωματείου.
- Ενεργεί πληρωμές και εισπράξεις βάσει ενταλμάτων πληρωμής και γραμματίων εισπράξεως που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον ίδιο ή με ηλεκτρονικό τρόπο.
- Κινεί με τον Πρόεδρο τον λογαριασμό που το Σωματείο τηρεί σε τραπεζικά ιδρύματα.
- Θέτει στη διάθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής, της Γενικής Συνελεύσεως, του Προέδρου, ό,τι του ζητηθεί, κάθε στοιχείο που αφορά την οικονομική κατάσταση του Σωματείου ανά έτος.
- Τηρεί τα Βιβλία που ορίζει ο νόμος και το Καταστατικό και είναι συνυπεύθυνος με τον Πρόεδρο για την οικονομική κατάσταση του Σωματείου. Ανάλογη υποχρέωση έχει και για τα διάφορα συναφή με την οικονομική διαχείριση έγγραφα ή δικαιολογητικά. Ο Ταμίας μπορεί να προβαίνει στην τήρηση των κατά νόμο βιβλίων είτε ατομικά είτε με τον λογιστή της επιλογής του.
- Υποβάλλει κάθε έτος συνοπτική περιγραφή της καταστάσεως των οικονομικών του Σωματείου στο Διοικητικό Συμβούλιο.

II. Τον Ταμιά -όταν κωλύεται ή απουσιάζει- αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 22ο

Εκλογή Αιρετών Μελών του Σωματείου

- I. Όσοι επιθυμούν να εκλεγούν μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής, υποβάλλουν σχετική αίτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο υπό τον όρο να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο.
- II. Η αίτηση υποψηφιότητας που υποβάλλεται μόνο από τακτικά μέλη πρέπει να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου που να δηλώνει σε αυτή ότι έχει Ελληνική ιθαγένεια, δεν τελεί σε στέρηση πολιτικών δικαιωμάτων, ότι δεν έχει καταδικασθεί αμετάκλητα για κακούργημα ή βαρύ πλημμέλημα, που σχετίζεται με την δραστηριότητα που αναφέρεται στο Καταστατικό αυτό.
- III. Τα ονόματα των υποψηφίων με αλφαβητική σειρά και ξεχωριστά για το Διοικητικό Συμβούλιο ή την Ελεγκτική Επιτροπή γνωστοποιούνται έγκαιρα στα μέλη, καταχωρούνται δε στο ίδιο ή διαφορετικό ψηφοδέλτιο κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου.

- IV. Με μυστική ψηφοφορία τα μέλη του Σωματείου εκλέγουν τα αιρετά μέλη σημειώνοντας στο αριστερό του ονόματος -με σταυρό- τα πρόσωπα της προτιμήσεώς τους, πέντε (5) για το Διοικητικό Συμβούλιο και δύο (2) για την Ελεγκτική Επιτροπή κατ' ανώτατο.
- V. Επιτυχόντες ανακηρύσσονται αυτοί που με την σειρά έχουν πάρει περισσότερες ψήφους. Οι πέντε (5) από αυτούς αποτελούν το Διοικητικό Συμβούλιο και οι επόμενοι δύο (2) είναι αναπληρωματικά μέλη, επίσης οι δύο (2) πρώτοι από τον πίνακα της Ελεγκτικής Επιτροπής αποτελούν τα τακτικά της μέλη και οι επόμενοι δύο (2) τα αναπληρωματικά.
- VI. Σε περίπτωση ισοψηφίας αυτός που πέτυχε αναδεικνύεται με κλήρωση που γίνεται ανάμεσα σε αυτούς που ισοψήφισαν.
- VII. Όσοι εκλέγονται για το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτούνται σε σώμα και κατανέμουν μεταξύ τους τις αρμοδιότητες, που αναφέρονται στην παράγραφο I του Άρθρου 17 προκειμένου να αναλάβουν τη διοίκηση του Σωματείου.

Άρθρο 23ο

Ελεγκτική Επιτροπή

- I. Η Ελεγκτική Επιτροπή εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση των μελών μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο και αποτελείται από δύο μέλη και δύο αναπληρωτές τους.
- II. Η Ελεγκτική Επιτροπή ελέγχει την οικονομική κατάσταση του Σωματείου και συντάσσει σχετική έκθεση που την θέτει υπόψη της Γενικής Συνελεύσεως των μελών, το αργότερο δύο (2) μήνες μετά την λήξη της θητείας του Δ.Σ..
- III. Ο έλεγχος αυτός ενεργείται μετά από παραγγελία ή αυτεπαγγέλτως οποτεδήποτε.
- IV. Η Ελεγκτική Επιτροπή σε περίπτωση διαχειριστικών ανωμαλιών, με έγγραφο που απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο ζητεί την σύγκληση της Γενικής Συνελεύσεως προκειμένου να θέσει υπόψη της τα πορίσματα. Το Διοικητικό Συμβούλιο στην περίπτωση αυτή, οφείλει να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση εντός είκοσι (20) ημερών.

Άρθρο 24ο

Αποζημίωση Μελών Διοικήσεως

Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Ελεγκτικής Επιτροπής δεν επιτρέπεται να παρέχουν υπηρεσίες στο Σωματείο με σχέση εξαρτημένης εργασίας.

Άρθρο 25ο

Τροποποίηση Καταστατικού

- I. Ο Σύλλογος έχει την ευχέρεια να τροποποιήσει το Καταστατικό με καταστατική πλειοψηφία.

- 
- II. Κάθε τροποποίηση ισχύει από την επομένη της εγγραφής της στα σχετικά Βιβλία του αρμοδίου Δικαστηρίου.

Άρθρο 26ο

Εσωτερικοί Κανονισμοί

- I. Θέματα που αφορούν την εσωτερική λειτουργία του Σωματείου μπορεί να ρυθμίζονται με εσωτερικούς κανονισμούς.
- II. Οι Κανονισμοί αυτοί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εισάγονται στην Γενική Συνέλευση για έγκριση και ισχύουν από την επομένη της δημοσίευσής τους στο Πρωτοδικείο.

Άρθρο 27ο

Διάλυση Σωματείου

- I. Η διάλυση του Σωματείου αποφασίζεται από την Γενική Συνέλευση των μελών με καταστατική πλειοψηφία.
- II. Την διάλυση του Σωματείου προτείνει το Διοικητικό Συμβούλιο με τα τέσσερα πέμπτα (4/5) τουλάχιστον του αριθμού των τακτικών μελών, ή η Ελεγκτική Επιτροπή σε περίπτωση σοβαρής διαχειριστικής ανωμαλίας.
- III. Με απόφαση του Δικαστηρίου μπορεί να διαλυθεί το Σωματείο για παράβαση του νόμου που διέπει τα Σωματεία ή του Καταστατικού.

Άρθρο 28ο

Τύχη Περιουσίας του Σωματείου

Η περιουσία του Σωματείου σε περίπτωση διαλύσεως δεν διανέμεται μεταξύ των μελών του.

Άρθρο 29ο

Σφραγίδα Σήμα

- I. Το Σωματείο έχει σφραγίδα στρογγυλή που φέρει στη μέση το έτος ίδρύσεως του Σωματείου και περιφερειακά την επωνυμία του Συλλόγου και την έδρα.
- II. Το Σωματείο μπορεί με απόφαση που θα λάβει το Διοικητικό Συμβούλιο μια φορά να καθορίσει ειδικό σήμα καθώς και τροποποιήσεις του ή να χρησιμοποιήσει σήμα τρίτου με ή άνευ ανταλλάγματος.

Άρθρο 30ο

Βιβλία του Σωματείου

Τα βιβλία που τηρεί ο Σύλλογος είναι :

I. Υποχρεωτικά:

- Μητρώο μελών του Συλλόγου. Σε αυτό καταχωρούνται όλα τα στοιχεία των μελών που αφορούν το Σωματείο.
- Βιβλίο Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου.
- Βιβλίο Πρακτικών Γενικής Συνελεύσεως των μελών.
- Βιβλίο Εισπραξέων - Πληρωμών.
- Βιβλίο (αρχείο) Εισερχομένων και Εξερχομένων εγγράφων.

II. Προαιρετικά:

- Πρωτόκολλο Εισερχόμενων και Εξερχόμενων εγγράφων.
- Βιβλίο παρουσίας μελών στην Γενική Συνέλευση.
- Βιβλίο αναλώσιμων υλικών.

Το σωματείο μπορεί να τηρεί και άλλα Βιβλία ανάλογα με τις ανάγκες του τα οποία θα είναι σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονική.


Άρθρο 31ο

Γενικές Διατάξεις

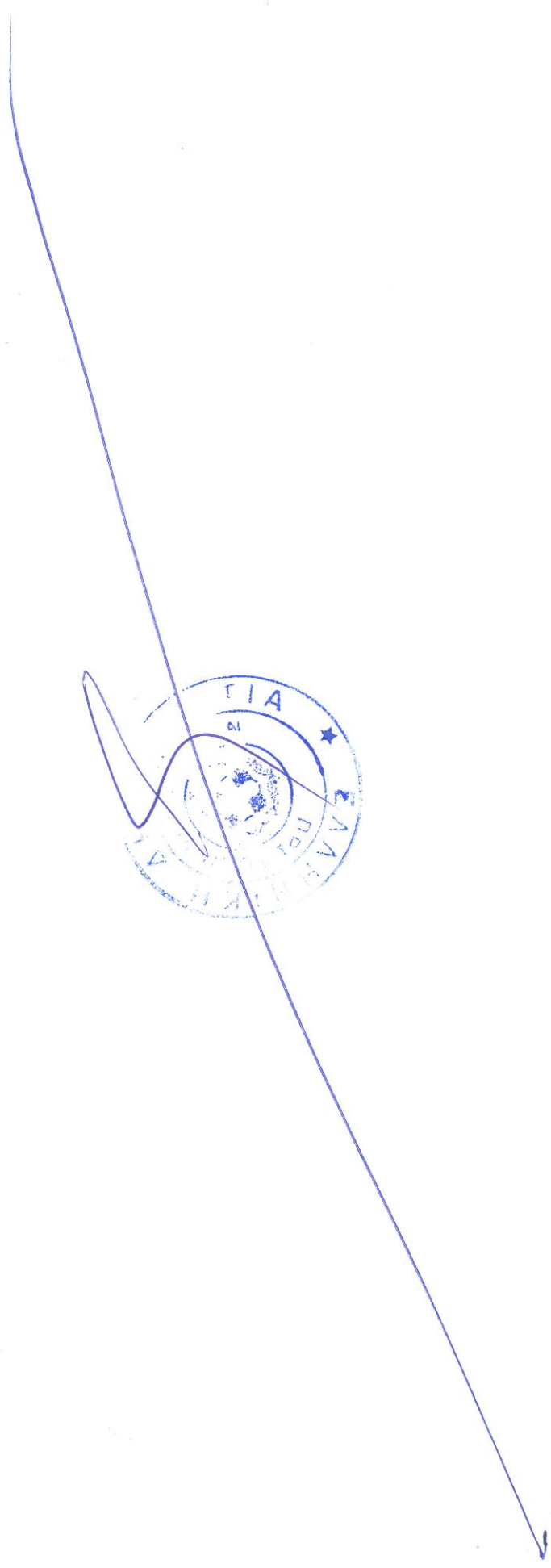
- I. Το Σωματείο δικαιούται να μετάσχει σε ευρύτερες ενώσεις Σωματείων ή ομοειδείς, ημεδαπές ή αλλοδαπές. Σχετικά αποφασίζει το ΔΣ του Σωματείου. Για την αντιπροσώπευση και τη σχέση των οργάνων με το Σωματείο, εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις του Καταστατικού αυτού και οι σχετικοί νόμοι.
- II. Οι πράξεις των οργάνων του Σωματείου είναι ισχυρές και δεσμεύουν το Σωματείο εφόσον μέσα στα πλαίσια της αρμοδιότητάς τους αποφασίζονται κατά τον χρόνο της θητείας τους.
- III. Ό,τι δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό συμπληρώνεται από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, και τους εκάστοτε ισχύοντες Νόμους για τα Σωματεία διαφορετικά από τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.
- IV. Ορίζεται με το παρόν προσωρινό διοικητικό συμβούλιο αποτελούμενο από 5 μέλη, το οποίο θα διοικήσει το σωματείο έως τη σύγκληση της πρώτης γενικής συνέλευσης και την εκλογή διοικητικού Συμβουλίου αποτελούμενο από τους:
ΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΚΑΡΜΕΝ ΜΑΡΙΑ ΜΟΛΝΤΟΒΑΝ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ: ΣΟΥΛΤΑΝΑ ΚΑΡΑΚΑΤΣΑΝΗ
ΤΑΜΙΑΣ: ΚΥΡΙΑΚΗ ΣΟΛΔΑΤΟΥ
ΜΕΛΗ (2): ΜΑΡΙΑ ΛΑΒΔΑ, ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΖΑΝΝΟΣ




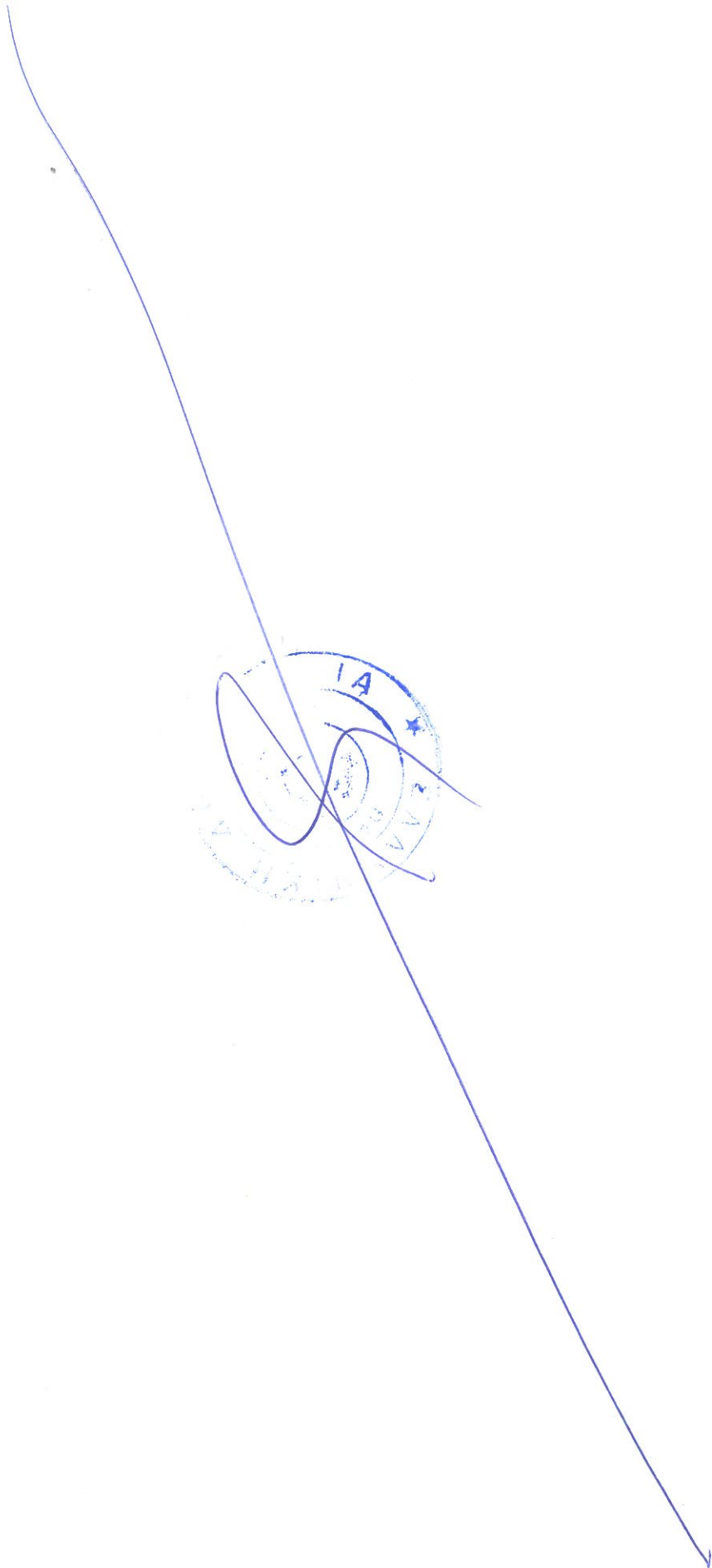
1


Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
1	ΚΑΡΜΕΝ ΜΑΡΙΑ ΜΟΝΤΟΒΑΝ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΛΟΥΙΖΗΣ ΠΙΑΝΚΟΥΡ 53, ΑΜΠΕΛΟΚΗΤΟΙ, ΤΚ 11523	133360105	





Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΙΘΕΤΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
2	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΖΑΝΝΟΣ	ΑΝΤΩΝΙΟΣ	ΛΟΥΙΖΗΣ ΠΙΑΝΚΟΥΡ 53, ΑΜΠΕΛΟΚΗΤΟΙ, ΤΚ 11523	055526572	



Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
3	ΣΟΥΛΤΑΝΑ ΚΑΡΑΚΑΤΣΑΝΗ	ΑΝΤΩΝΙΟΣ	Κηφισίας 118Γ 11526 ΑΘΗΝΑ	079786769	

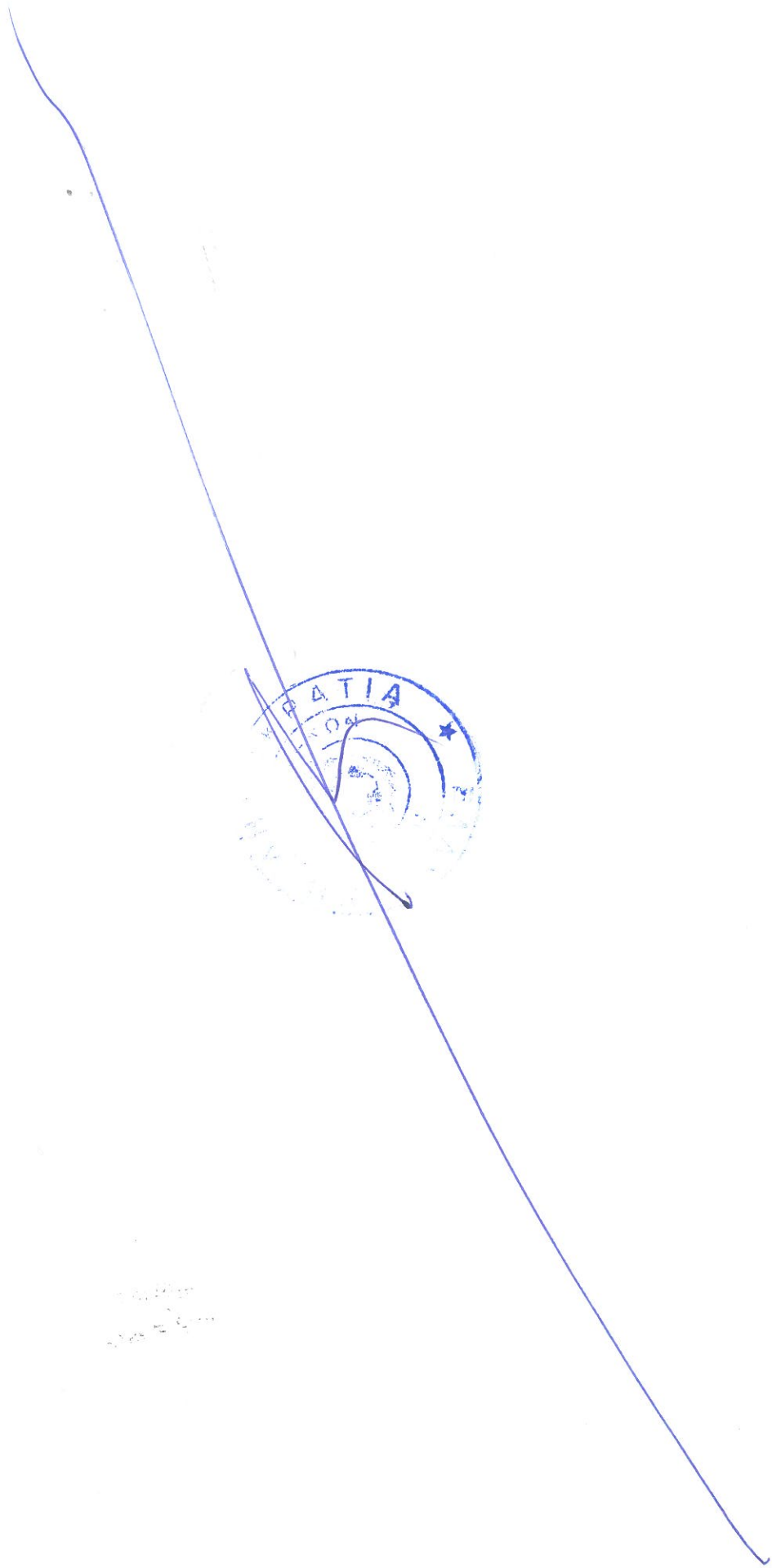
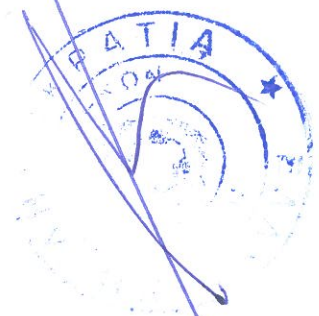
10/2/2010
10/2/2010
10/2/2010



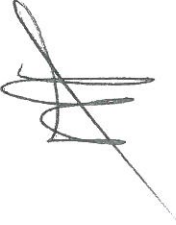
A long, thin, blue line is drawn across the page, starting from the top left and extending towards the bottom right. The line is slightly curved and appears to be a signature or a mark.

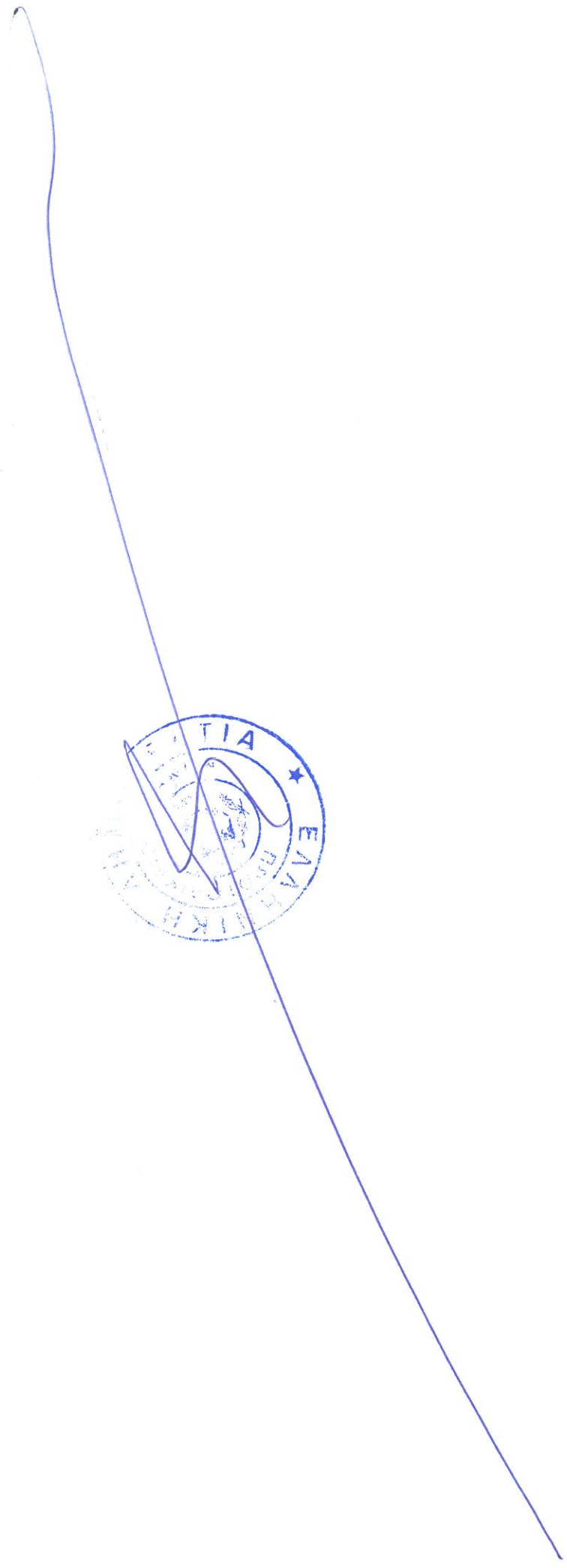
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
2	ΚΥΡΙΑΚΗ ΣΟΛΔΑΤΟΥ	ΓΕΡΡΙΤΙΟΣ	Ανατολικής Ρωμυλίας 65, Γλυφάδα 166 75	128483891	<p>SOLDATOU KYRIAKI PERIOPERATIVE & GP SERVICES GP & FAMILY MEDICINE 4, DIMARHOU AGGELOU METAXA, 16675 VAT: 000966761</p>

STAMP: K...
STAMP: ...



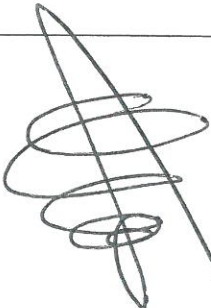
Faint handwritten text or markings at the bottom left.

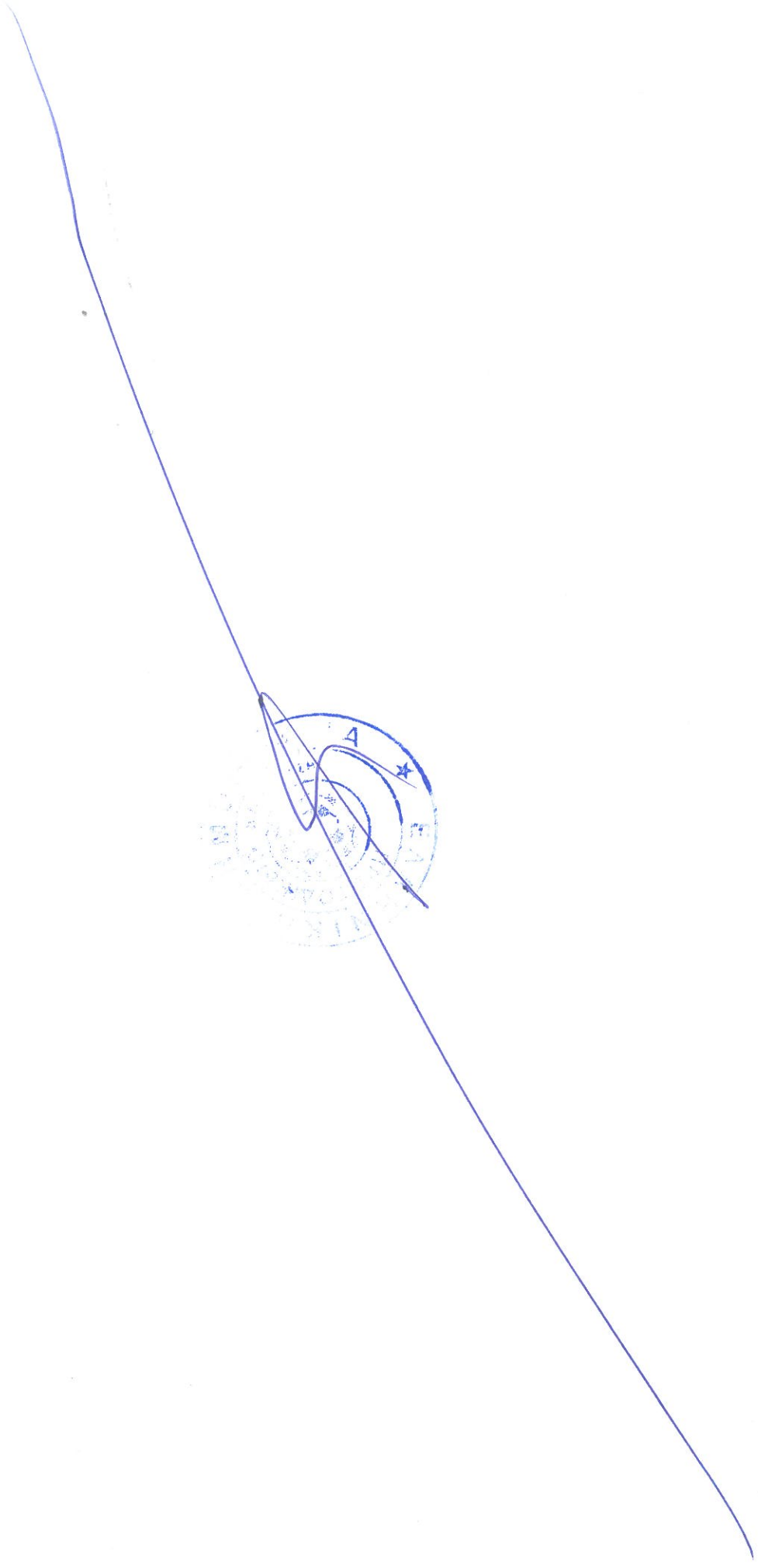
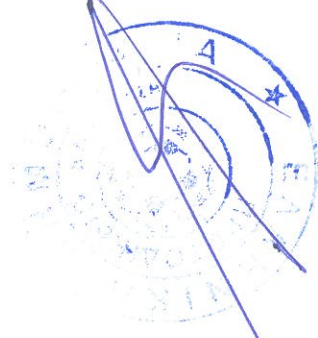
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
5	ΜΑΡΙΑ ΛΑΒΔΑ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	28 ^{ης} Οκτωβρίου 50, Ν. Ψυχικό 154 51	145576835	




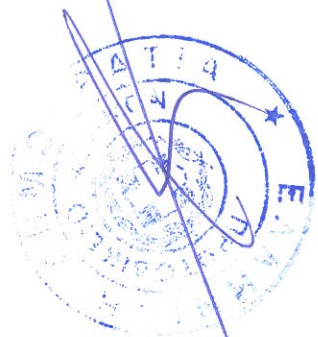
SECRET
NO FOREIGN DISSEM
N/A




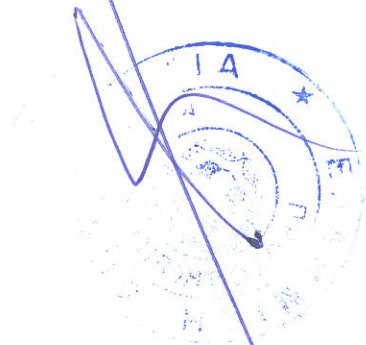
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
7	ΑΝΔΡΕΑΣ ΙΕΡΙΑΗΣ	ΠΑΝΤΟΣ	ΠΡΟΜΗΘΕΩΣ 29, ΑΙΟΝΥΣΟΣ 145 76	116911942	




Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
8	ΑΝΔΡΕΑΣ ΑΝΑΜΟΡΦΙΔΗΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΑΥΤ. Ηρακλείου 29 Μαρούσι 15122	111222895	




Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
9	ΖΗΣΙΜΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 31, 15351, ΠΑΛΛΗΝΗ	133308315	 Ziniforos Kostas



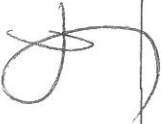


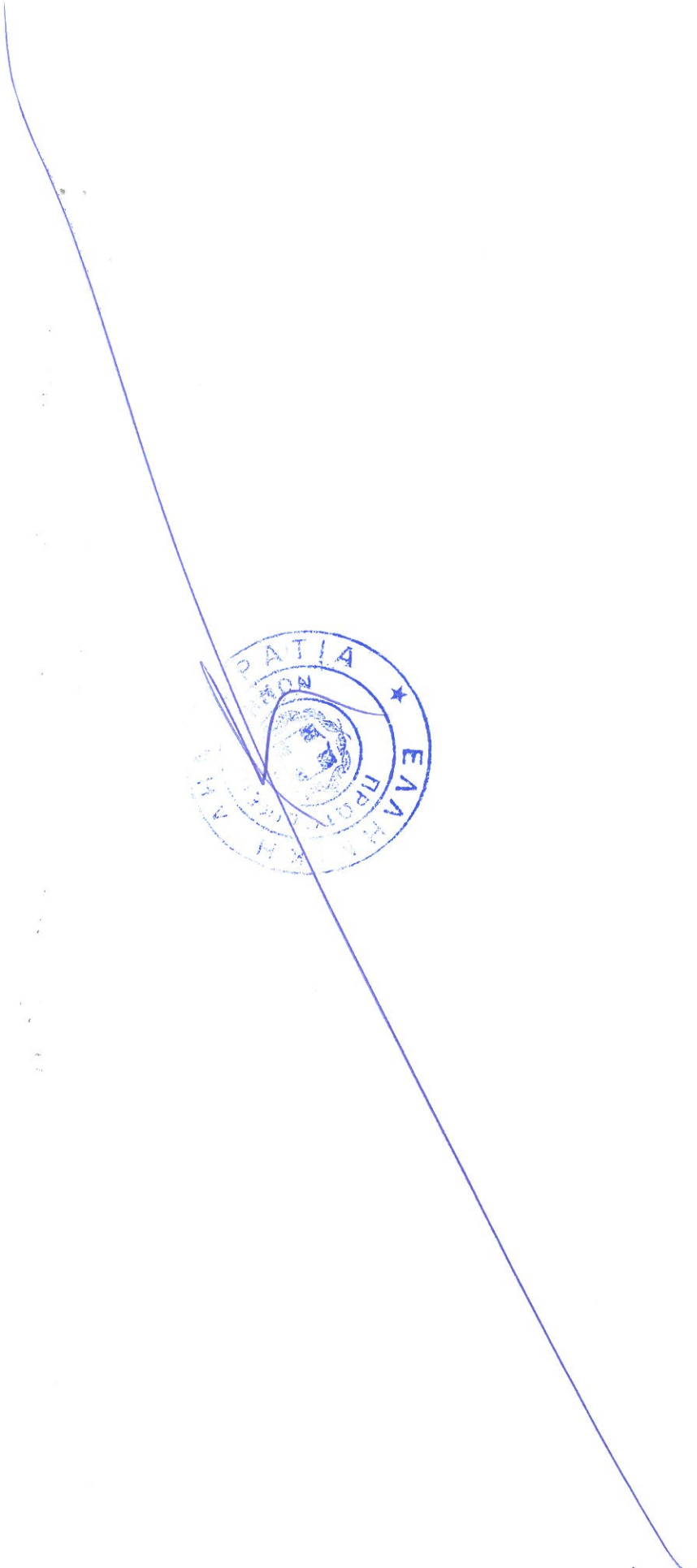
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
12	ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΑΡΑΠΟΣΤΑΘΗ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Φιλώτα 52 Θρακομακεδόνες 13676 Αχαρνές	074596752	

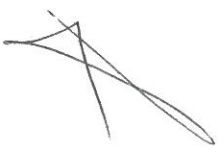


Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
13	ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑΣ ΤΟΥΡΓΕΛΗΣ	ΑΝΔΡΕΑΣ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ 38, ΓΕΡΑΚΑΣ 153 41	044796900	




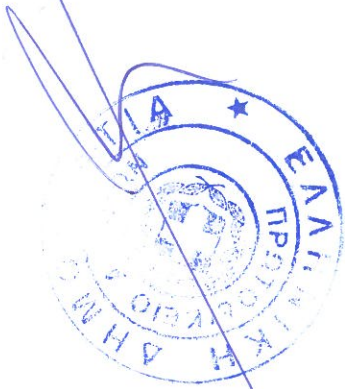
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
14	ΑΡΓΥΡΩ ΤΟΥΝΤΟΠΟΥΔΟΥ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΒΑΣ. Σοφίας 72 11528 Αθήνα	118205096	

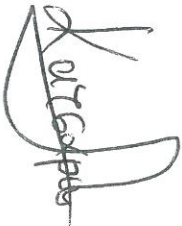


Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
15	ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΚΟΤΖΑΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	ΘΕΜΑΣ	7 ΠΑΤΩ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ 61 ΚΟΡ-1Α4Μ02	123818725	





Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
15	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΦΑΙΝΤΡΑΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Ανατολικής Ρωμυλίας 65 Γλυφάδα, 165 62	129642450	



Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
12	ΚΑΤΣΑΡΟΥ ΟΥΡΑΝΙΑ	ΑΛΕΞΙΟΣ	ΘΟΥΚΛΙΔΑΟΥ 101, ΑΥ. Δημήτριος 17343	133750814	



Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
20	ΠΑΤΣΑΤΖΗΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ	ΛΑΜΠΡΟΣ	ΘΟΥΚΙΑΔΙΔΟΥ 101, ΑΥ. Δημήτριος 17343	130850703	

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
12	ΚΑΤΣΑΡΟΥ ΟΥΡΑΝΙΑ	ΑΛΕΞΙΟΣ	ΘΟΥΚΙΔΙΔΟΥ 101, ΑΥ. Δημήτριος, 17343	133750814	

AMONG

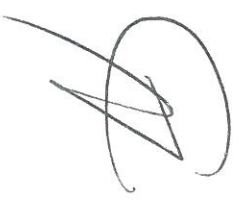



A long, thin, blue handwritten line or signature that starts near the top left and extends diagonally across the page towards the bottom right.

ΥΤΟ
N IN

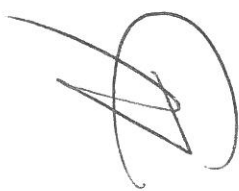
ΤΟΙ,
ΟΥ


ΕΝ
ΧΙ
Η
U

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
20	ΠΑΤΣΑΤΖΗΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ	ΛΑΜΠΡΟΣ	ΘΟΥΚΛΙΑΔΟΥ 101, ΑΥ. Δημήτριος 17343	130850703	

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
12	ΚΑΤΣΑΡΟΥ ΟΥΡΑΝΙΑ	ΑΛΕΞΙΟΣ	ΘΟΥΚΛΙΑΔΟΥ 101, ΑΥ. Δημήτριος 17343	133750814	




Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
20	ΠΑΤΣΑΤΖΗΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ	ΛΑΜΠΡΟΣ	ΘΟΥΚΙΔΙΔΟΥ 101, ΑΥ. Δημήτριος 17343	130850703	

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΙΘΕΤΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
12	ΚΑΤΣΑΡΟΥ ΟΥΡΑΝΙΑ	ΑΛΕΞΙΟΣ	ΘΟΥΚΛΙΑΔΟΥ 101, ΑΥ. Δημήτριος 17343	133750814	

AMM...
...W...
...H...




A long, thin, blue handwritten line or signature that starts near the top left and extends diagonally across the page towards the bottom right, passing through the center of the official stamp.

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
20	ΠΑΤΣΑΤΖΗΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ	ΛΑΜΠΡΟΣ	ΘΟΥΚΙΔΙΔΟΥ 101, ΑΥ. Αημήςτριος 17343	130850703	

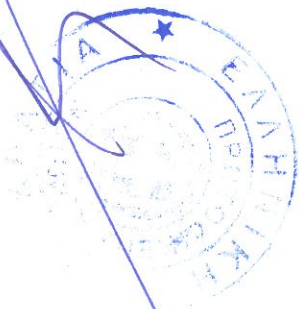
ΔΗΜΟΤΙΚΟ



A long, thin, blue ink scribble or signature that starts near the top left and extends diagonally across the page, passing through the official stamp.

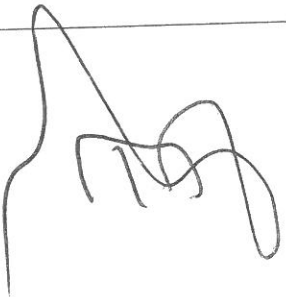
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
	ΠΑΜΠΟΣ ΙΕΡΙΑΗΣ	ΑΝΔΡΕΑΣ	ΡΟΔΟΔΑΦΝΗΣ 61, ΠΟΥΛΑΡΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	015359181	

Handwritten text, partially obscured by a folded corner of the paper.



A long, thin, blue ink scribble or signature that starts near the top left and extends diagonally across the page, crossing through the circular stamp.

TO IN IC N

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
	ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΠΑΤΙΣΤΑ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΡΟΔΟΔΑΦΝΗΣ 61, ΠΟΛΥΔΡΟΣΟ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	015359181	



ΟΥΤΟ
IEN IN

όκηποι,

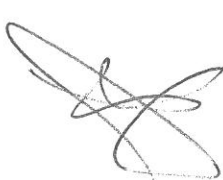
ρα του
ρας.

και εν
ον και
βατική
η του

αι την
γιακά

ικά με
οποία
λήγμα

αι την
τις

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΙΘΡΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
1	ΔΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΧΑΚΙΚΙΔΟΥ	ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ		044152588	



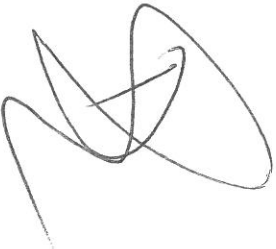
ΤΟΥΤΟ
ΜΕΝ ΙΝ

δότητοι,
α του
ας.

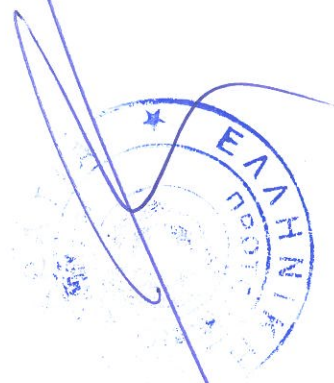
και εν
ν και
ατική
του
την
ειακά

ά με
ποία
γγμα

την
της

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΦΜ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
	ΔΗΜΗΤΡΑ ΚΑΡΑΓΕΩΡΓΟΥ	ΛΕΩΝΙΔΑΣ	Προμηθέως 29 Διονυσος	152491393	

AT
1900
1899
1898
1897



A long, thin, blue ink line is drawn across the page, starting from the top left and extending towards the bottom right. It passes through the circular stamp.

ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ

ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ
ΣΥΣΤΑΣΗ

στατικό του/της ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ με την επωνυμία
ΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΓΥΝΑΙΚΕΣ ΣΤΗΝ ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΑ (ΣΤΗΝ ΑΓΓΛΙΚΗ HELLENIC
WOMEN IN CARDIOLOGY) κατατέθηκε σ' εμάς στις 27-11-2023 και
στα βιβλία του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ με Αριθμό Μητρώου Α.Μ.
/ υπ' αριθμ. 436/02-10-2023 Διάταξη στο ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΑΘΗΝΑ, 27-11-2023

Ο/Η Γραμματέας


ΖΑΦΕΙΡΗ ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΘΗΝΑ, 27/11/2023

Ο/Η Γραμματέας


ΖΑΦΕΙΡΗ ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ

τικό
του

ΝΣΤΙΤΟΥΤΟ
WOMEN IN

Αμπελόκηποι,

ην έδρα του
ης χώρας.

αικών και εν
νομένων και
επεμβατική
μέρωση του

ήση και την
αρδιαγγειακά

υ - σχετικά με
εις, τα οποία
ασικό πλήγμα

ληψη και την
τητας και της